

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 августа 2013 г. N 031-06-2229/13

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА "МИЛЛИОН НА ДОБРЫЕ ДЕЛА"

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации г. Иркутска
от 28.04.2014 N 031-06-489/14, от 08.07.2014 N 031-06-846/14,
от 01.06.2015 N 031-06-524/5, от 15.07.2015 N 031-06-677/5,
от 02.08.2016 N 031-06-715/6, от 04.08.2017 N 031-06-791/7,
от 13.08.2018 N 031-06-752/8, от 19.11.2018 N 031-06-1020/8,
от 14.06.2019 N 031-06-397/9, от 06.08.2020 N 031-06-482/0,
от 10.09.2020 N 031-06-570/0, от 23.07.2021 N 031-06-528/21,
от 16.08.2021 N 031-06-570/21, от 24.08.2022 N 031-06-610/22
от 24.08.2023 № 031-06-611/23, от 13.09.2024 № 031-06-614/24))

Руководствуясь [ст. 16](#) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [ст.ст. 37, 38, 42](#) Устава города Иркутска, администрация города Иркутска постановляет:
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 06.08.2020 N 031-06-482/0)

1. Исключен. - [Постановление](#) администрации г. Иркутска от 02.08.2016 N 031-06-715/6.
2. Утвердить [Положение](#) о проведении конкурса "Миллион на добрые дела" (Приложение N 1).
3. Исключен. - [Постановление](#) администрации г. Иркутска от 28.04.2014 N 031-06-489/14.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра – руководителя аппарата администрации города Иркутска.
(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

Мэр города Иркутска
В.И.КОНДРАШОВ

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА "МИЛЛИОН НА ДОБРЫЕ ДЕЛА"

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации г. Иркутска
от 28.04.2014 N 031-06-489/14, от 01.06.2015 N 031-06-524/5,
от 15.07.2015 N 031-06-677/5, от 02.08.2016 N 031-06-715/6,
от 04.08.2017 N 031-06-791/7, от 13.08.2018 N 031-06-752/8,
от 19.11.2018 N 031-06-1020/8, от 14.06.2019 N 031-06-397/9,
от 06.08.2020 N 031-06-482/0, от 10.09.2020 N 031-06-570/0,
от 23.07.2021 N 031-06-528/21, от 16.08.2021 N 031-06-570/21,
от 24.08.2022 N 031-06-610/22
от 24.08.2023 N 031-06-611/23)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса "Миллион на добрые дела" (далее - Положение) устанавливает порядок проведения конкурса "Миллион на добрые дела" (далее - Конкурс).

1.2. В Конкурсе принимают участие физические лица, достигшие возраста восемнадцати лет, имеющие регистрацию по месту жительства или месту пребывания на территории города Иркутска, осуществляющие социально значимую общественную деятельность, направленную на создание или улучшение условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, и реализовавшие на территории города Иркутска или для жителей города Иркутска в течение одного календарного года до дня объявления о начале проведения Конкурса социально значимый проект, соответствующий номинациям Конкурса, указанным в п. 3.1 настоящего Положения (далее - Проект), (далее - Заявители).

1.3. Организатором Конкурса является администрация города Иркутска в лице управления реализации общественных инициатив аппарата администрации города Иркутска.

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

1.4. Управление по информационной политике аппарата администрации города Иркутска (далее – Управление по информационной политике) размещает информационное сообщение о начале приема заявок на участие в Конкурсе в средствах массовой информации в срок не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до даты начала приема заявок на участие в Конкурсе. Информационное сообщение должно содержать следующие сведения: форму заявки на участие в Конкурсе, перечень предлагаемых к ней документов и требования к их оформлению, определенных пунктом 3.2 настоящего Положения, срок и место (адрес) приема заявок на участие в Конкурсе, перечень номинаций, размер денежных премий победителям Конкурса в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Положения.

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2023 N 031-06-611/23)

2. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится в целях:

- выявления и поддержки лучших социально значимых проектов на территории города Иркутска;
- привлечения жителей города Иркутска к активному участию в поддержании имиджа города;

- совершенствования механизма поддержки и поощрения социально значимых проектов и общественных инициатив администрацией города Иркутска;
- обобщения и распространения положительного опыта реализации социально значимых проектов в городе Иркутске.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

3.1.1. "Наследие города Иркутска":

- сохранение и развитие духовных, исторических и культурных ценностей;
- использование современных технологий при реализации проектов в сфере культуры и краеведения;
- патриотическое и духовно-нравственное воспитание;
- сохранение истории и самобытности в городе Иркутске;
- развитие межнационального сотрудничества;
- сохранение и развитие народных промыслов, традиций и культуры народов, проживающих на территории города Иркутска.

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

3.1.2. "Уютный город":

- благоустройство территории города в том числе: сохранение и установка малых архитектурных форм, устройство зон отдыха;
- охрана окружающей среды, развитие и воспитание экологического сознания населения;
- организация общественной безопасности, поддержание общественного порядка на территории города;
- содействие охране общественного порядка;
- вовлечение молодежи и волонтеров в благоустройство города;

(абзац введен [Постановлением](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

- развитие научно-технического и художественного творчества детей и молодежи.

(абзац введен [Постановлением](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

(п. 3.1.2 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 06.08.2020 N 031-06-482/0)

3.1.3. "Добрые дела":

- содействие в организации социальной поддержки граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- проведение благотворительных акций, акций помощи и мероприятий, направленных на оказание помощи и (или) поддержки социально незащищенным категориям граждан, а также на защиту животных;

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

- организация и проведение мероприятий, направленных на взаимодействие с людьми с ограниченными возможностями здоровья (их реабилитацию, абилитацию и социализацию);

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

- развитие спорта и профилактики здорового образа жизни как инструмента формирования здоровой семьи, здорового общества;

(п. 3.1.3 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 06.08.2020 N 031-06-482/0)

- «- содействие мероприятий по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей.

3.1.4. "Иркутск для детей":

- организация досуга детей и подростков во время школьных и летних каникул;
 - вовлечение детей и подростков в волонтерскую (добровольческую) деятельность;
- (в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)
- организация мероприятий по неформальному образованию детей и подростков (мастер-классы, экскурсии, обучающие игры и др.);

- пропаганда семейных ценностей.

(абзац введен [Постановлением](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)
(п. 3.1.4 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 06.08.2020 N 031-06-482/0)

3.1.5. Исключен. - [Постановление](#) администрации г. Иркутска от 06.08.2020 N 031-06-482/0.

3.2. Для участия в Конкурсе Заявители подают в управление реализации общественных инициатив аппарата администрации города Иркутска (далее - Управление) в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня опубликования в средствах массовой информации информационного сообщения, предусмотренного [пунктом 1.4](#) настоящего Положения, [заявку](#) на участие в Конкурсе по форме Приложения N 1 к настоящему Положению не более чем по одной из номинаций проведения Конкурса, указанных в [пункте 3.1](#) настоящего Положения, [Описание Проекта и информацию](#) по критериям Конкурса по форме Приложения N 2 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

копия паспорта Заявителя (страницы 2 и 3, а также страницы с отметками о регистрации гражданина и снятии его с регистрационного учета по месту жительства) или свидетельства о регистрации по месту пребывания;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН);

копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);

реквизиты действующего банковского счета и банка, в котором открыт счет (подтверждается выпиской банка по действующему расчетному счету);

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

копия свидетельства о браке (в случае смены фамилии);

согласие Заявителя на обработку его персональных данных по форме согласно Приложению N 5 к настоящему Положению, заверенное собственноручной подписью соответствующего Заявителя.

(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

3.3. Заявители не допускаются до участия в Конкурсе в случаях, если:

- не представлены документы, указанные в [п. 3.2](#) настоящего Положения;

- Проект не соответствует номинациям Конкурса;

- документы представлены с нарушением установленного срока;

- Проект направлен на извлечение Заявителем прибыли;

- цель реализации Проекта - создание и (или) государственная регистрация некоммерческой организации или проведение научных исследований, подготовка научных публикаций;

- реализация Проекта осуществлялась исключительно путем издательской деятельности Заявителя;

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

- Заявитель входит в состав конкурсной комиссии Конкурса;

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

- Проект занимал призовые места и получал финансовую поддержку за прошедший год в других конкурсах, проводимых администрацией города Иркутска;

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

- Проект реализован за счет средств бюджетов различных уровней.

(абзац введен [Постановлением](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

3.4. Прием заявок на участие в Конкурсе и документов, указанных в [пункте 3.2](#) настоящего Положения, осуществляется сотрудником Управления по адресу: город Иркутск, ул. Марата, 14, кабинет 213, с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, понедельник - пятница.

(п. 3.4 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

3.5. Сотрудник Управления осуществляет прием заявок на участие в конкурсе и

документов, указанных в [пункте 3.2](#) настоящего Положения, регистрирует их в журнале приема документов для участия в Конкурсе в день их поступления с присвоением им регистрационного номера и выдает Заявителю копию заявки на участие в Конкурсе, на которой указывается фамилия, инициалы сотрудника Управления, принявшего указанную заявку, дата ее приема и ставится подпись сотрудника Управления.

(п. 3.5 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

3.6. Сотрудник Управления в течение 3 (трех) рабочих дней со дня предоставления заявок на участие в Конкурсе с приложением документов, указанных в [п. 3.2](#) настоящего Положения, проверяет их на соответствие требованиям настоящего Положения.

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

3.7. При выявлении оснований, предусмотренных [пунктом 3.3](#) настоящего Положения, Заявители не допускаются до участия в Конкурсе. Заявители извещаются об отказе в допуске до участия в Конкурсе сотрудником Управления в письменной форме, по электронной почте или в устной форме по телефону в течение 3 (трех) рабочих дней со дня предоставления заявок на участие в Конкурсе.

Отказ Заявителю от участия в конкурсе не лишает Заявителя права подать заявку на участие в конкурсе повторно при условии устранения замечаний до окончания приема заявок.

(п. 3.7 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

3.8. При установлении сотрудником Управления соответствия заявок на участие в Конкурсе требованиям настоящего Положения Заявители извещаются о принятии заявки на участие в конкурсе, в том числе о дате, времени и месте (адрес) заседания комиссии по проведению конкурса в письменной форме, по электронной почте или в устной форме по телефону в течение 3 (трех) рабочих дней со дня предоставления заявок на участие в Конкурсе. Заявка, Описание Проекта и информация по критериям Конкурса подлежат не позднее 3 (трех) рабочих дней до начала заседания конкурсной комиссии дальнейшей передаче на рассмотрение:

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2023 N 031-06-611/22)

в случае, если Проект реализован на территории двух и более административных округов города Иркутска, - Председателю конкурсной комиссии административного округа, указанного Заявителем первым в [пункте 8](#) Заявки на участие в Конкурсе Приложения N 1 настоящего Положения;

в случае, если Проект реализован на территории одного административного округа города Иркутска, - Председателю конкурсной комиссии соответствующего административного округа по месту реализации Проекта Заявителем.

(п. 3.8 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

3.9. Материалы, представленные на участие в Конкурсе, Заявителям не возвращаются.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в Конкурсе в любое время в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты заседания Комиссии путем предоставления в Управление заявления (в произвольной форме), содержащего причины отказа от участия в конкурсе, на имя начальника Управления.

3.10. Сотруднику Управления за 3 (три) дня до передачи Проектов Председателям конкурсных Комиссий необходимо подготовить список Проектов с указанием Ф.И.О. Заявителя, наименования номинации Конкурса в соответствии с [пунктом 3.1](#) настоящего Положения, наименования Проекта и передать в Управление по информационной политике для публикации и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(п. 3.10 введен [Постановлением](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21; в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

3.11. Каждому участнику конкурса предоставляется право на очную защиту проекта на заседании конкурсной комиссии Конкурса.

(п. 3.11 введен [Постановлением](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ КОНКУРСА

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска
от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

4.1. С целью проведения Конкурса и подведения его итогов формируются четыре конкурсные комиссии Конкурса:

конкурсная комиссия Конкурса Октябрьского округа;
конкурсная комиссия Конкурса Свердловского округа;
конкурсная комиссия Конкурса Правобережного округа;
конкурсная комиссия Конкурса Ленинского округа (далее - Комиссии).

(п. 4.1 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом начальника Управления.

(п. 4.2 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 16.08.2021 N 031-06-570/21)

4.2.1. Члены Комиссии в заседании Комиссии принимают участие лично, в случае их отсутствия участие в заседаниях Комиссии принимают должностные лица, замещающие должность лиц, являющихся членами Комиссии, при этом указанные лица обладают всеми правами членов Комиссии, в том числе правом голоса. Секретарь Комиссии не является ее членом. В случае невозможности по уважительной причине присутствовать на заседании Комиссии лицо, входящее в состав Комиссии, обязано не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии, проинформировать об этом сотрудника Управления любым доступным ему способом. Отсутствие члена Комиссии на заседании Комиссии лишает его права на заполнение оценочных листов.

(пп. 4.2.1 введен [Постановлением](#) администрации г. Иркутска от 06.08.2020 N 031-06-482/0;
в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

4.3. Сотрудник Управления после установления соответствия заявок на участие в Конкурсе требованиям настоящего Положения в течение 3 (трех) рабочих дней извещает членов Комиссии по телефону или электронной почте о возможности ознакомления с Проектами.

(п. 4.3 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

4.4. Заседание комиссии проходит в два этапа:

1) очная защита Проекта Заявителем (по желанию Заявителя). При этом отсутствие Заявителя на очной защите Проекта не лишает его права на участие в Конкурсе. Такой Проект рассматривается Комиссией без очной защиты;

2) члены комиссии изучают документы, представленные для участия в Конкурсе, и осуществляют их оценку с учетом критериев, указанных в [разделе 5](#) настоящего Положения, в течение 10 (десяти) рабочих дней.

(п. 4.4 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2023 N 031-06-611/23)

4.5. Результаты изучения документов, представленных для участия в Конкурсе, каждым членом Комиссии заносятся в оценочный [лист](#) (по форме Приложения N 3 к настоящему Положению) в соответствии с балльной системой оценки критериев, установленной [п. 5.1](#) настоящего Положения, и передаются Секретарю Комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии подсчитывает итоговый балл (среднее арифметическое суммы баллов каждого члена Комиссии) по каждому Проекту и вносит его в итоговый оценочный [лист](#) по форме Приложения N 4 к настоящему Положению по каждой номинации Конкурса.

4.7. Победители Конкурса определяются на заседании Комиссии на основе итогового оценочного листа.

4.8. Заседание Комиссии назначается в срок не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с момента окончания срока, указанного в [п. 4.4](#) настоящего Положения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

4.9. Члены Комиссии распределяют Заявителей по количеству набранных баллов от большего к меньшему.

4.10. Победителями признаются Заявители, набравшие максимальное количество баллов по отношению к остальным участникам Конкурса.

При равном количестве баллов у нескольких Заявителей Конкурса победитель определяется путем открытого голосования членов Комиссии.

При равном количестве голосов членов Комиссии председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

4.11. Члены комиссии определяют 3 (три) победителя Конкурса в каждой из номинаций в соответствующем административном округе. В решении Комиссии указывается количество победителей: первых призовых мест - 1, вторых призовых мест - 1, третьих призовых мест - 1.

(п. 4.11 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

4.12. Решение Комиссии фиксируется в протоколе заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии либо лицом, его замещающим, в день заседания Комиссии.

4.13. Протоколы заседания Комиссий передаются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии в Управление.

(в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

4.14. Решение Комиссии доводится сотрудником Управления до сведения Заявителей Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по электронной почте или по телефону.

(п. 4.14 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21)

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

5.1. Комиссия оценивает Заявителей по следующим критериям:

N	Наименование критерия	Показатель	Оценка критерия
1.	Актуальность и социальная значимость проекта	Высокая социальная значимость – актуальность и социальная значимость проекта доказаны и детально раскрыты: проблемы, на решение которых направлен проект, раскрыты, аргументированы, социальная значимость подкреплена конкретными количественными и (или) качественными показателями, имеется подтверждение актуальности проекта представителями целевой аудитории.	5 баллов
		Средняя социальная значимость – актуальность и социальная значимость проекта в целом доказаны: идея реализации проекта относится к разряду актуальных, но Заявитель преувеличил ее значимость для целевой аудитории, проблема, на решение которой направлен проект, относится к разряду актуальных, но описана общими фразами, без ссылок на конкретные факты, либо этих фактов и	3 балла

		показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы	
		Низкая социальная значимость – актуальность и социальная значимость проекта доказана недостаточно убедительно, проблема, на решение которой направлен проект, не имеет острой значимости для целевой аудитории, либо слабо освещена, в проекте отсутствуют конкретные количественные и качественные показатели социальной значимости проекта	2 балла
		Отсутствие актуальности и социальной значимости - актуальность и социальная значимость проекта не доказаны и не обоснованы	0 баллов
(п. 1 в ред. Постановления администрации г. Иркутска от 24.08.2023 N 031-06-611/23)			
2.	Степень участия в Проекте населения, общественности, волонтеров (численность населения города Иркутска, задействованного в Проекте)	61 человек и более	5 баллов
		От 46 до 60 человек (включительно)	4 балла
		От 31 до 45 человек (включительно)	3 балла
		От 16 до 30 человек (включительно)	2 балла
		От 6 до 15 человек (включительно)	1 балл
		5 человек и менее	0 баллов
3.	Наличие публикаций о Проекте в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе в социальных сетях, а также сообщений в групповых чатах интернет-мессенджеров	Публикаций о Проекте 7 штук и более	3 балла
		Публикаций о Проекте от 4 до 6 штук (включительно)	2 балла
		Публикаций о Проекте от 1 до 3 штук (включительно)	1 балл
		Публикации о Проекте отсутствуют	0 баллов
4.	Логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий Проекта	Мероприятия Проекта логичны, взаимосвязаны и последовательны	5 баллов
		Проект требует доработки в дальнейшем	3 балла
		Отсутствует логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий Проекта	0 баллов

5.	Срок реализации Проекта	Мероприятия проекта реализовывались в течение 1 календарного года неоднократно и будет реализовываться в дальнейшем	5 баллов
		Мероприятия проекта реализовывались в течение 1 календарного года один раз и будут реализовываться в дальнейшем	4 балла
		Мероприятия проекта реализовывались в течение 1 календарного года неоднократно и не будут реализовываться в дальнейшем	3 балла
		Мероприятия проекта реализовывались в течение 1 календарного года один раз и не будут реализовываться в дальнейшем	2 балла
(п. 1 в ред. Постановления администрации г. Иркутска от 24.08.2023 N 031-06-611/23)			

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

6.1. По результатам подведения итогов Конкурса Управление не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента принятия решения Комиссией в каждом административном округе подготавливает проект постановления администрации города Иркутска о победителях Конкурса, в котором также указывается дата награждения победителей и размер денежных премий. Данное постановление администрации города Иркутска подлежит опубликованию в средствах массовой информации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия.

(в ред. Постановлений администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21, от 16.08.2021 N 031-06-570/21, от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

6.2. Награждение победителей Конкурса проводится мэром города Иркутска или по его поручению заместителем мэра города Иркутска и (или) начальником управления совместно с членами Комиссии, пожелавшими принять участие в награждении, в торжественной обстановке с вручением дипломов победителей, занявших призовые места в соответствующем административном округе города Иркутска в каждой из номинаций.

(в ред. Постановлений администрации г. Иркутска от 23.07.2021 N 031-06-528/21, от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

6.3. Победителям Конкурса вручаются денежные премии в следующих размерах:

- первое место - 30 000 (тридцать тысяч) рублей;
- второе место - 20 500 (двадцать тысяч пятьсот) рублей;
- третье место - 12 000 (двенадцать тысяч) рублей.

(п. 6.3 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 24.08.2022 N 031-06-610/22)

6.4. Общий призовой фонд составляет 1000000 (один миллион) рублей.

6.5. Выплата денежных премий осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Иркутска на соответствующий финансовый год на данные цели в рамках реализации мероприятий муниципальной [программы](#) "Общественная жизнь" и с учетом требований налогового законодательства РФ путем перечисления денежных средств на лицевые счета победителей Конкурса.

(п. 6.5 в ред. [Постановления](#) администрации г. Иркутска от 06.08.2020 N 031-06-482/0)

Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса
"Миллион на добрые дела"

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
В КОНКУРСЕ "МИЛЛИОН НА ДОБРЫЕ ДЕЛА"**

1.	Наименование проекта	
2.	Номинация	
3.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Заявителя	
4.	Дата рождения Заявителя	
5.	Телефон Заявителя	
6.	Адрес электронной почты (при наличии) Заявителя	
7.	Адрес регистрации Заявителя (по месту жительства)	
8.	Административный округ города Иркутска реализации Проекта (при необходимости указывается несколько округов реализации Проекта)	
9.	Должность (род занятий) Заявителя	

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсе, подтверждаю.

О принятом решении (об отказе в принятии заявки на участие в конкурсе или о принятии заявки на участие в конкурсе, в том числе о дате, времени и месте (адрес) заседания комиссии по проведению конкурса) прошу уведомить меня: по телефону, по электронной почте (нужное подчеркнуть).

С условиями проведения Конкурса ознакомлен и согласен.

Заявитель	/	"___" _____ 20__	
_____	_____ /	г.	
(подпись)	(фамилия, инициалы)		

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса "Миллион на добрые дела"

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА И ИНФОРМАЦИЯ ПО КРИТЕРИЯМ КОНКУРСА

Наименование Проекта _____

1. Введение: пункт содержит описание деятельности, которая предшествовала работе по Проекту.

2. Реализация Проекта (перечень примерный):

Цель Проекта. Задачи Проекта. Идея реализации Проекта на территории г. Иркутска.

Работа с участниками Проекта и целевыми группами (количественный и качественный состав). Работа со средствами массовой информации (каким образом распространялась информация о ходе реализации Проекта, его итогах, какие средства массовой информации освещали Проект). Деятельность по Проекту (описание поэтапного выполнения календарного плана с обязательным указанием временных рамок).

Обоснование невыполнения целей и задач Проекта и календарного плана (если имеется).

Трудности в работе. Взаимодействие с партнерами проекта (перечислить партнеров проектов при наличии, указать формы поддержки. Результаты.

3. Информация по критериям конкурса:

№	Наименование критерия	Информация
1.	Социальная значимость результатов Проекта на территории города Иркутска (актуальность, перспективность, своевременность реализации проекта, соответствие долгосрочным целям и приоритетности, необходимость продолжения реализации Проекта для населения города Иркутска)	Указывается в чем заключается социальная значимость результатов Проекта на территории города Иркутска (актуальность, перспективность, своевременность реализации проекта, соответствие долгосрочным целям и приоритетности, необходимость продолжения реализации Проекта для населения города Иркутска)
2.	Степень участия в Проекте населения, общественности, волонтеров (численность населения города Иркутска, задействованного в Проекте)	Указывается информация о численности населения города Иркутска, задействованного в Проекте (информация подтверждается фотоматериалами (не более 5 фотографий в печатном формате с описанием дат реализации мероприятий Проекта, отраженных на фотографиях)
3.	Наличие публикаций о Проекте в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе в социальных сетях, а также сообщений в групповых чатах интернет-мессенджеров	Указывается информация о наличии публикаций о Проекте в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе социальных сетях, а также сообщений в групповых чатах интернет-мессенджеров (подтверждается копиями (скриншотами) публикаций)
4.	Логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий Проекта	Указывается информация о мероприятиях, реализованных в рамках Проекта, с указанием дат их реализации; информация о необходимости доработки Проекта в дальнейшем
5.	Срок реализации Проекта	Указывается информация о сроках реализации Проекта (с аргументированным обоснованием) и планах по его дальнейшей реализации

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсе, подтверждаю.

С условиями проведения Конкурса ознакомлен и согласен.

Заявитель _____ / _____ / "___" _____ 20__
(подпись) (фамилия, инициалы) г

Приложение № 3 к Положению
о проведении конкурса
"Миллион на добрые дела"

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ КОНКУРСА "МИЛЛИОН НА ДОБРЫЕ ДЕЛА" В _____ ОКРУГЕ
Ф.И.О. Члена комиссии _____

Номинация	Название проекта, Ф.И.О. Заявителя	Социальная значимость результатов Проекта на территории города Иркутска (актуальность, перспективность, своевременность реализации проекта, соответствие долгосрочным целям и приоритетности, необходимость продолжения реализации Проекта для населения города Иркутска)	Степень участия в Проекте населения, общественности, волонтеров (численность населения города Иркутска, задействованного в Проекте)	Наличие публикаций о Проекте в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе в социальных сетях, а также сообщений в групповых чатах интернет-мессенджеров	Логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий Проекта	Срок реализации Проекта	Сумма баллов по Проекту
Наследие города Иркутска							
Уютный город							
Добрые дела							
Иркутск для детей							

Подпись Члена Комиссии _____/Ф.И.О./

Приложение № 4 к Положению
о проведении конкурса "Миллион на добрые дела"

ИТОГОВЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ КОНКУРСА В _____ ОКРУГЕ

Номинация	Название проекта, Ф.И.О. заявителя	Сумма баллов по Проекту Члена Комиссии (Ф.И.О.)	Сумма баллов по Проекту Члена Комиссии (Ф.И.О.)	Сумма баллов по Проекту Члена Комиссии (Ф.И.О.)	Сумма баллов по Проекту Члена Комиссии (Ф.И.О.)	Сумма баллов по Проекту Члена Комиссии (Ф.И.О.)	Сумма баллов по Проекту Члена Комиссии (Ф.И.О.)	Сумма баллов по Проекту Члена Комиссии (Ф.И.О.)	Сумма баллов по Проекту Члена Комиссии (Ф.И.О.)	Средний балл	Место
Наследие города Иркутска											
Уютный город											
Добрые дела											
Иркутск для детей											

Секретарь Конкурсной комиссии _____/Ф.И.О./

Председатель Конкурсной комиссии _____/Ф.И.О./

ФОРМА СОГЛАСИЯ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
проживающий(ая) по адресу _____

(адрес места жительства субъекта персональных данных)
основной документ, удостоверяющий личность _____

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" настоящим подтверждаю, что даю согласие администрации города Иркутска, находящейся по адресу: 664025, Россия, г. Иркутск, ул. Ленина, 14, на обработку в целях участия в конкурсе "Миллион на добрые дела", следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) номер телефона или сведения о других способах связи;
- 5) должность (род занятий);
- 6) идентификационный номер налогоплательщика;
- 7) _____,
(указать иные сведения при необходимости)

то есть на совершение с указанными персональными данными действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также

(указать иные действия при необходимости)

Настоящее согласие действует с "___" _____ 20__ года.

Настоящее согласие дано мной на срок до "___" _____ 20__ года.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время на основании письменного заявления. Подтверждаю, что мои права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) _____ "___" _____ 20__ г.
(подпись)